УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И КУЛЬТУРЫ АБАЗИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

30.12.2020г. а. Инжич-Чукун № \_\_\_\_\_

Об утверждении Порядка приема в первый класс детей в

возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше

8 лет в общеобразовательные организации

Абазинскогомуниципального района

 В целях обеспечения конституционного права граждан на получение общедоступного ибесплатного общего образования, в соответствии со ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

 1.Утвердить Порядок приема детей в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет впервый класс в общеобразовательные организации Абазинского муниципального района, (далее - Порядок) (Приложение).

 2.Создать комиссию по выдаче разрешений на прием в 1 класс детей, не достигших на1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет в следующем составе:

Председатель комиссии:

 -Мхце И.Н. - заместитель начальника Управления образования и культуры;

 Члены комиссии:

 -Айсанова Л.Ю. - главный специалист Управления образования и культуры;

 -Чукова Б.З. – зав.медоткабинетомУправления образования и культуры;

 -Кармова Е.М.- методист Управления образования и культуры, секретарь комиссии.

 3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1.При приеме в первый класс детей, не достигших к 1 сентября текущего года возраста 6лет и 6 месяцев, или в возрасте старше 8 лет руководствоваться настоящим Порядком.

3.2.Обеспечить информирование граждан, проживающих на закрепленной территории, одействующем Порядке.

3.3.Разместить настоящий Порядок на официальном сайте общеобразовательныхорганизаций.

4..Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления

образования и культуры З.М.Муртазова

Приложение

к приказу Управления

 образования и культуры

администрации Абазинского

муниципального района

**№ от 30.12.2020 г.**

**Порядок приема в первый класс детей**

**в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет в общеобразовательныеорганизации Абазинскогомуниципального района**

1. **Общие положения**

 1.1.Настоящий Порядок регламентирует деятельность Управления образования и культуры администрации Абазинского муниципального района (далее- УОиК), по выдаче разрешения на прием детей вобщеобразовательные учреждения на обучение по основным общеобразовательнымпрограммам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев илистарше 8 лет, а также порядок взаимодействия отдела образования и подведомственныхему общеобразовательных учреждений (далее - Порядок).

 1.2.Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативнымидокументами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-Ф3 «Об образовании в РоссийскойФедерации»;

- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Обутверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программамначального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществленияобразовательной деятельности по основным общеобразовательным программам -образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общегообразования»;

- Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организацииобучения в общеобразовательных учреждениях. Санитарно-эпидемиологические правилаи нормативы. СанПиН 2.42.1178-02.

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010№ 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологическиетребования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

1. **Порядок приема в первый класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев, или старше 8 лет**

 2.1. Прием детей в первый класс общеобразовательного учреждения на обучение пообразовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и6 месяцев или старше 8 лет может осуществляться только по разрешению отделаобразования (далее - разрешение), при обязательном наличии психолого-педагогическогозаключения о готовности такого ребенка к обучению в 1 классе и свободных мест вобщеобразовательном учреждении.

 2.2. Родители (законные представители) имеют право выбора образовательногоучреждения и несут ответственность за своевременность подачи документов.

 2.3. Для получения разрешения (Приложение № 3 к настоящему порядку) родителям(законным представителям) ребенка необходимо обратиться в выбранноеобщеобразовательное учреждение.

 2.4. При обращении родителя (законного представителя) в общеобразовательнуюорганизацию, последняя предоставляет в УОиК следующие документы:

-заявление родителей (законных представителей) (Приложение № 1 к Порядку);

-согласие на обработку персональных данных (Приложение № 2 к настоящему Порядку)

-копия свидетельства о рождении ребенка, заверенная в установленном порядке;

-копия медицинской справки об отсутствие противопоказаний по состояниюздоровьядля поступление в 1 класс в более раннем возрасте;

-психолого-педагогическое заключение о готовности ребёнка к обучению в 1 классеобщеобразовательного учреждения (для детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев);

-заключение психолого-медико-педагогической комиссии о готовности к обучению –далее ПМПК;

-копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребыванияна территории муниципального района;

-справку об ознакомлении родителей (законных представителей) о невозможностиобеспечения общеобразовательным учреждением соблюдения гигиенических требованийк условиям и организации образовательного процесса для детей дошкольного возраста(при необходимости);

-согласие родителей (законных представителей) на обучение детей при отсутствииотдельных условий организации образовательного процесса для детей дошкольноговозраста.

 2.5. Заявление и прилагаемые к нему документы в соответствии с перечнем, указанным вп. 2.4, 2.5, поступившие в УОиК, в течение 1 рабочего дня со дня регистрациинаправляются на рассмотрение комиссии.

 2.6. Разрешение, равно как и уведомление об отказе в выдаче разрешения, УОиКвыдает на основании решения комиссии по выдаче разрешений на прием в 1класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8лет (далее - комиссия).

 2.7. УОиКв течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о выдаче(отказе в выдаче) разрешения направляет в общеобразовательное учреждение,разрешение на прием ребенка на обучение, либо уведомление об отказе в выдачеразрешения (Приложение № 4 к настоящему Порядку).

 2.8. В выдаче разрешения может быть отказано в следующих случаях:

-отсутствие полного пакета документов, указанного в п. 2.4., 2.5 настоящего Порядка;

-предоставление ненадлежащим образом оформленных документов;

-несогласие родителей (законных представителей) ребенка дошкольного возраста сусловиями организации образовательного процесса для детей младшего школьноговозраста;

-отрицательным заключением ПМПК о готовности обучения ребенка к обучению вобщеобразовательном учреждении;

-наличием медицинских противопоказаний по состоянию здоровья.

 2.9. После получения разрешения общеобразовательное учреждение осуществляет приемвышеуказанных детей в соответствии с Правилами приема соответствующегообщеобразовательного учреждения.

**3. Особенности приёма в первый класс детей, не достигших на 1 сентября**

**текущего года возраста 6 лет 6 месяцев**

 3.1. Родители (законные представители) ребёнка обращаются в общеобразовательноеучреждение с просьбой о приёме в первый класс в период с 6 июля, но позднее 5сентября текущегогода.

 3.2. Общеобразовательное учреждение:

 1) доводит до сведения родителей (законных представителей) настоящий Порядок;

 2) организует проведение психолого-педагогического обследования с участием психолога(школьного или привлеченного со стороны по согласованию) ребёнка по вопросуготовности обучения в 1 классе;

 3) предоставляет возможность родителям (законным представителям) написать заявлениена имя начальника отдела образования администрации на получение разрешения о приёмеих ребёнка в первый класс (форма прилагается);

 4) заявление, написанное родителем (законным представителем), с приложением всехнеобходимых документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка в течение 2рабочих дней передает в УОиКдля принятия решения о зачислении ребёнка в 1-й класс.

 3.3. Если на 1 сентября текущего года ребёнку, идущему в 1 класс, не исполнилось 6 лет 6месяцев, в медицинской карте должно быть заключение врача «Разрешено обучение с 6лет».

 3.4. После получения разрешения отдела образования на зачисление ребенка в 1 класс,родители (законные представители) подают заявление в общеобразовательное учреждениес просьбой о зачислении ребенка в 1-й класс общеобразовательного учреждения.

 3.5. Обучение детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев к началу учебного года,проводится в общеобразовательном учреждении с соблюдением всех гигиеническихтребований к условиям и организации образовательного процесса для детей данноговозраста. В случае, если общеобразовательная организация не обеспечивает соблюдениеотдельных гигиенических требований к условиям и организации образовательногопроцесса для детей данного возраста, родители дают письменное согласие наобучение детей при отсутствии отдельных условий, если ребенок не имеет медицинскихпротивопоказаний.

**4. Особенности приёма детей в первый класс в возрасте старше 8 лет**

 4.1. При приёме в первый класс ребёнка, достигшего возраста 8 лет, к заявлениюродителей (законных представителей) должно прилагаться объяснение причиннесвоевременного определения ребенка в общеобразовательное учреждение.

 4.2. В случае выявления на закрепленной территории ребёнка, достигшего возраста 8 лет,не посещающего образовательную организацию, общеобразовательное учреждение втрёхдневный срок информирует о факте нарушения родителями (законными представителями) части 1 статьи 67 Федеральногозакона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»комиссию по делам несовершеннолетних иУОиК 4.3. Нарушение сроков подачи заявления о приеме в первый класс детей старше 8 лет, неявляется основанием для отказа родителям (законным представителям) в прохожденииобучения ребенка в общеобразовательном учреждении.

 4.4. При приеме в первый класс ребенка в возрасте старше 8 лет, общеобразовательноеучреждение обеспечивает его направление и сопровождение на психолого-медико-педагогическую комиссию для оформления заключения о готовности такого ребенка кобучению и определения образовательного маршрута.

**5. Комиссия по выдаче разрешений на прием в 1 класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет**

 5.1. Комиссия создается приказом отдела образования на постоянной основе. В составкомиссии включаются: начальник отдела образования (заместитель), специалисты отделаобразования, педагог-психолог (по согласованию).

 5.2. Заявления родителей (законных представителей) регистрируются в Журнале учетадокументов по приему в 1 класс детей в возрасте младше 6.6 лет или старше 8лет (Приложение № 5 к настоящему Порядку).

 5.3. Заявления родителей (законных представителей) с пакетом прилагаемых документоврассматриваются на заседании комиссии.

 5.4. Срок рассмотрения заявления комиссией – 7 рабочих дней со дня регистрациизаявления.

 5.5. По результатам рассмотрения предоставленных документов комиссия выдаетзаключение о возможности выдачи разрешения на прием ребенка в общеобразовательноеучреждение для обучения в более раннем возрасте, чем 6 лет и 6 месяцев или старше 8лет, либо указывает обоснованную причину отказа.

 5.6. Решение комиссия принимает большинством голосов, оформляется протоколом.

 5.7. На основании решения комиссии УОиКпринимает решение о выдаче илиоб отказе в выдаче соответствующего разрешения.

Приложение 1

к Порядку приема в первый класс

**Форма заявления**

о разрешении на прием в 1 класс детей в возрасте младше 6,6 лет или старше 8 лет

Начальнику Управления

образования и культуры

администрации Абазинского

муниципального района

З.М.Муртазовой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ФИО родителя (законного представителя)

ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающего по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт (серия, №, когда и кем выдан),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу разрешить зачисление в 1 класс МКОО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 наименование образовательной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_моего ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ФИО ребенка, число, месяц, год рождения, зарегистрированного по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

На 01.09.20\_\_\_г. ребенку исполнится полных \_\_\_\_\_лет \_\_\_\_\_\_мес.

Отсутствие медицинских противопоказаний для обучения в более раннем /позднем

возрасте (нужное подчеркнуть) подтверждаю медицинской справкой от

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование медицинского учреждения

С условиями и режимом организации образовательного процесса в МКОУ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ознакомлен(а) и согласен(на). Претензий на

отсутствие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не имею.

Даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка в

соответствии с действующим порядком в РФ.

К заявлению прилагаются (указать прилагаемые документы):

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результат рассмотрения заявления прошу довести до меня по следующему(-им)

каналу(-ам) передачи информации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение 2

к Порядку приема в первый класс

**Согласие**

**на обработку персональных данных ребенка**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество – при наличии)*

данные паспорта: \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*( серия) (номер) (кем и когда выдан)*

являясь матерью\ отцом (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество ребенка) (дата рождения)*

в соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональныхданных» даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка в комитетобразования администрации муниципального образования Узловский район сиспользованием средств автоматизации или без использования таких средств, включаяхранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационныхсетях с целью предоставления доступа к ним.

 Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие: ФИОребенка, дата рождения ребенка, адрес, данные свидетельства о рождении, сведения опсихологической готовности к обучению в школе, сведения о состоянии здоровья.

 Доступ к персональным данным может предоставляться родителям (законнымпредставителям) ребенка, а также работникам управления образования и образовательногоучреждения.

 Я предоставляю в Управление образованияи культуры администрации Абазинского муниципального района правоосуществлять следующие действия (операции) с персональными данными: сбор,систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

 Я согласен (согласна), что Управление образованияи культуры администрации Абазинского муниципального районавправевключать обрабатываемые персональные данные моего ребенка в списки (реестры) иотчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных имуниципальных органов, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Настоящее согласие дано мной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(дата)*

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составлениясоответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адресУправление образованияи культуры администрации Абазинского муниципального районапо почте заказным письмом с уведомлением овручении либо вручен лично под расписку представителю отдела образования.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директору МКОО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

РАЗРЕШЕНИЕ №\_\_\_

Управление образования и культуры администрацииАбазинского муниципального района, рассмотрев заявление гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

а также приложенные к нему документы, на основаниизаключения о психологической готовности ребенка к обучению в школе разрешает прием,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, дата рождения ребенка)

на обучение по образовательным программам начального общего образования присогласии родителей (законных представителей) на условия организации образовательногопроцесса в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Начальник Управления образования

культуры администрации Абазинского

муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_З.М.Муртазова

Приложение 4

к Порядку приема в первый класс

Форма уведомления об отказе в выдаче разрешения

на прием детей в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет в

общеобразовательные организации Хабезскогомуниципального района

на обучение по образовательным программам начального общего образования

Директору МКОО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УВЕДОМЛЕНИЕ №\_\_\_\_\_ ОБ ОТКАЗЕ

в выдаче разрешения на прием детей на обучение по образовательным программамначального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет.

Управление образования и культуры администрации Абазинского муниципального района,рассмотрев заявление гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также приложенные к нему документы, на основаниизаключения о психологической готовности ребенка к обучению в общеобразовательномучреждении уведомляет об отказе в выдаче разрешения на прием

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, дата рождения ребенка)

на обучение по образовательным программам начального общего образования попричине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание причин)

Начальник Управления образования

культуры администрации Абазинского

муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_З.М.Муртазова